Szakdolgozatok megtekintése, a bírálat folyamata

1. Szakdolgozatok megtekintése

Felület: "Szakdolgozat/Szakdolgozatok" menüpont.

Itt megjelennek a bírálóhoz kapcsolódó szakdolgozat sorok.

> Szakdo	Szakdolgozatok														
Szűrése	ek Idősza bírálat	k: Szakdolg : Minden, T	gozat időszak teszt (2024.10.0 éma típus: Minden	1-2025.01	.03), Csa l	k elbíráland	ó befogadási	kérések: Nen	n, Archiváltak is: N	lem, <mark>Bíráló</mark>	típus: Minden, Sza	kdolgoza	t státusz: Minde	en, Nincs értékelé	is,
¹ Időszak: Szakdolgozat időszak teszt (2024.10.01-2025.01.03) ¹ Ø Csak elbírálandó befogadási kérések: ¹ Archiváltak is: ¹ Ø Szakdolgozat státusz: ¹ Minden ¹ Szakdolgozat státusz: ¹ Minden ¹ Ø Nincs értékelés, birálat: ¹ Minden ¹ Téma típus: ¹ Ístázós ¹ Ístázós ¹ Ø Szakdolgozat státusz: ¹ Ø Nincs értékelés, birálat:								*							
Szakdolgoza	atok													1 🖹 👌	P
Műveletek:	Mentés C	soportos üz	enetküldés											1 Oldalméret	20 🗸
Neptunkód	Hallgató neve	Képzés	Sorszám	Téma	Cím	Védés dátuma	Elfogadás dátuma	Jelentkezés dátuma	Oktatói vélemény	Beosztás eredménye	Végleges beadás támogatás	Titkos	Szakdolgozat státusz	Visszavont Feltöltv	/e
EJUZGR	özv Teszt Emese4	Teszt 2 képzés	SZD2502271127011115EJUZGF	Teszt téma 03	Teszt téma		2025.04.02. 0:00:00	2024.11.26. 15:37:05	Támogatott	V	Támogatott	Nem titkos		✓	
Találatok szár	ma:1-1/1 (7	4 ms)										Művel	etek: Mentés	Csoportos üzenetl	küldés

Amennyiben a felületen több sor felgyűlik az évek során, érdemes a fejlécben található szűrési lehetőségek segítségével az aktuális sorokra szűrni.

Amennyiben a hallgató adott szakdolgozat sorhoz feltöltött már szakdolgozat fájlt a hallgatói webes felületen, akkor a szakdolgozat sornál, a "Feltöltve" oszlopban megjelenik egy zöld pipa. Amennyiben új szakdolgozat sorhoz kerül rögzítésre külső bírálóként, erről a tényről automatikusan rendszerüzenetet kap a Neptun rendszerben:



Lehetőség van arra is, hogy ezeket a rendszerüzeneteket a bíráló megkapja a rendszerben megjelölt alapértelmezett e-mail címére is, amennyiben az automatikus értesítéseknél ez a kérés be van állítva.

Ehhez az "Üzenetek/Beállítások" menüpontra szükséges lépni,



majd az "Automatikus értesítések" fülre.

Itt az üzenettípusoknál a "Szakdolgozattal kapcsolatos üzenetek" blokkban szükséges bepipálni az "E-mail" oszlopban a "Szakdolgozat külső bíráló hozzáadása" típusú eseményt. A módosítások az oldal alján található "Mentés" gombbal érvényesíthetők.

Üzenetfogadás engedélyezése Automatikus értesítések Aláírás	
Ezen a felületen beállithatja, hogy milyen típusú üzenetekről szeretne automatikus értesítést kapni e-mailben.	
Üzenettípusok beállítása	🗎 🗏 🗶
Möveletek: Mentés	
E Tipus	Email
🗄 Kérvényekkel kapcsolatos üzenetek	
📧 Virtuális térrel kapcsolatos üzenetek	
UniPoll kérdőivek	
OM azonosító változás	
🗄 Teremfoglalással kapcsolatos üzenetek	
FIR feldolgozással kapcsolatos üzenet	
🖹 Felhasználól adminisztrációval kapcsolatos üzenetek	
🗷 Feladattal kapcsolatos üzenetek	
🗷 Szakdolgozat témajelentkezéssel kapcsolatos üzenetek	
E Szakdolgozattal kapcsolatos üzenetek	
Típus	Email 7 2
Szakdolgozat befogadási kérés	Z
Szakdolgozat feltőltése	
Szakdolgozat egyezőség vizsgálat - beküldési hiba	
Szakdolgozat egyezőség vizsgálat - elfogadási hiba	 ✓
Szakdolgozat egyezőség vizsgálat - feldolgozási hiba	~
S-rakdolarste vešeše vešeše vešesta starovite sta	2
Szakdolgozat külső bíráló hozzásdása	2

Adott szakdolgozat megtekintésére, a "Szakdolgozat/Szakdolgozatok" menüpontban, a dolgozat sorában található "+" jelre kattintva van lehetőség. Ekkor megjelenik a helyi menü, ahol kiválasztható a "Szakdolgozat megtekintése" opció.

Amennyiben a dolgozat 1 PDF fájlból áll, akkor ez kerül letöltésre. Ha a dolgozathoz feltöltésre kerültek külön mellékletek is, akkor a gomb megnyomásával letöltődik egy ZIP fájl, amely tartalmazza a szakdolgozat PDF fájlját, valamint külön a mellékleteket is.



2. Szakdolgozatok bírálata

A bírálati űrlap elérhető a Neptun rendszerben, az	Ügyintézés	Szakdolgozat	
"Ügyintézés/Kérvények" menüpont alatt.	Kérvények		
A bírálati űrlap nevében mindig szerepel az adott kar, amelyhez az űrlap kapcsolódik.	Kerveny velemenyezes/biralas Publikációk Egyéb tevékenységek		
Kérvények Műveletek: Hozzáadás a kedvencekhez KRölthető kérvények Leadott kérvények			

				🖺 📩 🧶
			Keresés	év V OE-0105/BGK - Szakdolgo: Keresés
				1 Oldalméret 200 🗸
Név I▼I		Érvényesség kezdete	Érvényesség vége	Kérvény kitöltése befejezve
OE-0105/BGK - Szakdolg	ozat/diplomamunka bírálat	2025.05.13. 9:18:01		0
Találatok száma:1-1/1 (94 m	0			

Amennyiben egy karhoz több bírálati űrlap is kapcsolódik, akkor itt több sor is megjelenik, valamint a kar kódján túl a használandó űrlapra utal a névben megjelenő szak és/vagy képzési szint név. A dolgozat dokumentum elején található "Szakdolgozat/Diplomamunka feladatlap" fejlécében megtekinthető, hogy az adott dolgozat mely kar melyik intézetéhez kapcsolódik.

Karok kódjai az Óbudai Egyetemen:						
AMK - Alba Regia Kar						
BGK - Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar						
KVK - Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar						
KGK - Keleti Károly Gazdasági Kar						
NIK - Neumann János Informatikai Kar						
RKK - Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Kar						
YBL - Ybl Miklós Építéstudományi Kar						

Az adott bírálati sablonra kattintva megjelenik a kitölthető űrlap (a kép csak illusztráció):

A SZAKDOLGOZAT ÉS DIPLOMAMUNKA BÍRÁLATÁNAK SZEMPONTJAI							
Hallgató neve:		Válasszon a listábó 💌					
A szakdolgozat címe:		Válasszon a listábó *					
Szervezeti egy:	ség:	Válasszon a listábó 🛛 *					
Bíráló neve, munkahelye, beosztása:		Teszt Oktató					
A konzulens no	eve:	Válasszon a listábó 🛛 *					
sorszám		SZEMPONTOK	ADHATÓ RÉSZJEGY	ADOTT RÉSZJEGY			
1. Tartalmi elvásárok							
1.1	A kiadott feladat és a feladatmegoldás összhangja. 5 Válass						

A sablonon legördülő mezőkből választhatók adatok, illetve "text/szöveges" mezőkbe tölthetők a szabadszöveges indoklások. A mezők feltöltése előre elkészített szövegrészekkel is lehetséges a szöveg másolásával (Ctrl+C, Ctrl+V). Kérjük, legyenek figyelemmel arra, hogy megszabott időkeret áll rendelkezésre az űrlap kitöltésére, így javasoljuk az előre elkészített szövegekkel való feltöltést.

Amennyiben minden szükséges adat felkerült a bírálati űrlapra, abban az esetben az oldal alján található "Következő" gomb megnyomásával megtekinthető az elkészült bírálat.



Amennyiben az áttekintést követően szükséges még módosítás, akkor az "Előző" opció választásával visszatérhet az űrlap szerkesztési felületére.



Amennyiben az áttekintést követően a bírálat megfelelő, ez esetben a "Kérvény leadása" gomb megnyomásával véglegesíthető a bírálat és ekkor képződik le a bírálatot tartalmazó PDF fájl, valamint a hallgatók számára szóló bírálati fájl.



3. Hallgatói bírálat feltöltése a szakdolgozat sorhoz

Amint az űrlap (kérvény) leadásra kerül, automatikusan generálódik hozzá egy hallgatóknak szóló csökkentett adattartalmú bírálati dokumentum. Ez letölthető a Neptun rendszerben, az "Ügyintézés/Kérvények" menüpontban, a "Leadott kérvények" fülön.





Az adott, bíráló által leadott kérvény sorának végén található "+" jelre kattintva megjelenik a helyi menü. Itt a "Határozat/végzés megtekintése" opciót választva letöltődik a generált PDF dokumentum, amely tartalmazza a hallgatóknak szóló csökkentett adattartalmú bírálatot.

Az érdemjegyek/részjegyek/részpontszámok, valamint az esetleges Záróvizsga Bizottságnak szóló megjegyzések ebben a dokumentumban nem szerepelnek.

Ezt a dokumentumot szükséges feltölteni a hallgató	Bővebb
szakdolgozat sorához azon a felületen, ahol a dolgozat	Üzenetküldés Elérhetőségek
megtekintésére is lehetőség volt. A	Hallgatói adatok nyomtatása
"Szakdolgozat/Szakdolgozatok" menüpontban, a	Szakdolgozat konzultacio Szakdolgozat megtekintése
dolgozat sorában található "+" jelre kattintva megjelenő	Egyezőség vizsgálat Bírálat feltöltése
menüben, a "Bírálat feltöltése" opció választásával	Bírálat megtekintése
tölthető fel a saját gépről a megfelelő fájl.	Egyéb birálatok megtekintése Kérvény megtekintése
FIGYELEM!	Bírálati űrlap kitőltése 0 🗸
Kérjük, hogy csak	Birálati űrlap letöltése
érdemjegyek/részjegyek/részpontszámok nélküli	Ugrás a virtuális térre
dokumentumot töltsenek itt fel!	itkos

A felugró ablakban, a "+ Fájl feltöltése" gomb megnyomásával választható ki a megfelelő dokumentum.

Bírálat feltöltése - Próba Bánkis (IVYAM1) ? 🖉 🎽						
♦ Típus:	Szakdolgozat bírálat típus 🗸					
	PDF (100000kb)					
Nyelv:	magyar 🗸					
Megjegyzés:						
Dokumentum feltöltése						
+ Fájl feltöltése						
teszt.pdf						

Mentés	Vissza
Mentes	VISSZ

A fájl kiválasztását követően annak neve megjelenik a felületen, a feltöltéshez pedig a "Mentés" gomb megnyomására van szükség. Sikeres feltöltés esetén erről visszajelző üzenet is érkezik:

Siker		2025.05.14. 09:16:21	C ⁷
	Sikeres feltöltés		
Vissza			

4. Bírálat eredményének rögzítése a szakdolgozat sorhoz

Bővebb +	A "Szakdolgozat/Szakdolgozatok" menüpontban, a
Uzenetküldés Elérhetőségek	dolgozat sorában található "+" jelre kattintva
Szakdolgozat konzultáció	megjelenő menüben, a "Bővebb" opció választásával megjelenik egy felugró ablak
Egyezőség vizsgálat Bírálat feltöltése	Ennek a közepén található a "Bíráló/Konzulens"
Bírálat megtekintése Egyéb bírálatok megtekintése	blokk. Itt a bíráló saját nevéhez tartozó sorban, a sor
Kérvény megtekintése E Véleményezés/Döntés	végén található "+" jelre, majd a "Bővebb" opcióra
Bírálati űrlap kitöltése Bírálati űrlap letöltése	kattintva jelenik meg az ertekelő felület.
Ugrás a virtuális térre	
titkos 🗸 🗸	0
Bíráló/Konzulens	

Bíráló	Bíráló típus	Óraszázalék	Bírálat eredménye	Bővebb			
Teszt Oktató	Külső bíráló	50			Ð		
Találatok száma:1-1/1 (0 ms)							

A felugró ablakban, legördülő menüben választható ki a bírálat értékelése. Beállítást követően, az oldal alján található "Mentés" gombbal menthető el az eredmény.

Értékelés	ş	c?	X
	✓		
Elégtelen Elégséges Jó Jeles	BISUX₂ Xª IX E := : I I I I I E E E ritum → Betütipus → Mé → A · A · X III		
Mentés	Vissza		

Ezt követően a "Bíráló/Konzulens" blokkban meg is jelenik a felvitt eredmény, melyet a hallgató a saját felületéről az intézményi beállítások alapján nem láthat.

Bíráló/Konzul							
Bíráló	Bíráló típus	Óraszázalék	Bírálat	eredménye	Elfogadás dátuma	Értékelés	
Teszt Oktató	Külső bíráló	50	Jeles				Ð
Találatok szám	a:1-1/1 (16 ms)						

5. Ellenőrzési lehetőségek

Természetesen megtekinthetők a feltöltött dokumentumok és bejegyzések ellenőrzés céljából:

 Hallgatóknak szóló, csökkentett adattartalmú bírálat megtekintése: "Szakdolgozat/Szakdolgozatok" menüpont. A dolgozat sorában található "+" jelre kattintva megjelenő menüben, a "Bírálat megtekintése" opció választásával megjelenik a csökkentett adattartalmú PDF bírálati fájl. Rögzített érdemjegy megtekintése: "Szakdolgozat/Szakdolgozatok" menüpont. A dolgozat sorában található "+" jelre kattintva megjelenő menüben, a "Bővebb" opció választásával megjelenő felületen.

Amennyiben a fenti folyamattal kapcsolatban kérdésük merülne fel, kérjük jelezzék az alábbi e-mail címen: support@neptun.uni-obuda.hu

Neptun Iroda Budapest, 2025. május 10.